ПРИЛОЖЕНИЕ 1

к приказу Управления образования

АдминистрацииКраснобаковского

муниципального округа

Нижегородской области

от\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ №\_\_\_\_

**ПЛАН**

**РАБОТЫ УПРАВЛЕНИЯ ОБРАЗОВАНИЯ**

**НА 2024-2025 УЧЕБНЫЙ ГОД**

* 1. **Основные задачинапправления деятельности управления образования**

**в 2024-2025 году**

# - Реализация национальных проектов в сфере образования

- Обеспечение информационной открытости образовательных организаций, в том числе при взаимодействии с родительской общественностью

- Обеспечение государственных гарантий доступности и равных для всех граждан возможностей получения качественного образования, в том числе внедрение и реализация федеральных государственных образовательных стандартов дошкольного и общего образования

- Организация образовательной деятельности в соответствии с новыми федеральными государственными образовательными стандартами на всех уровнях образования

- Развитие воспитательного потенциала муниципальной системы образования, дополнительного образования детей, содействие социальному становлению молодых граждан, выявление и поддержка талантливых и одаренных детей

- Совершенствование муниципальной системы оценки качества образования

- Расширение экономической самостоятельности и открытости деятельности образовательных учреждений

- Развитие системы воспитания через внедрение рабочих программ воспитания и повышение эффективности деятельности классных руководителей

- Обеспечение объективности проведения и результатов оценочных процедур и повышения качества общего образования

* 1. **Реализуемые программы, планы, проекты**

|  |  |
| --- | --- |
| 1 | Национальный проект «Образование» |
| 2 | Федеральный проект «Патриотическое воспитание граждан Российской Федерации» |
| 3 | Национальная программа «Цифровая экономика Российской Федерации» |
| 4 | [Стратегия развития воспитания в Российской Федерации на период до 2025 года](https://docs.cntd.ru/document/420277810#6540IN) |
| 5 | Региональные проекты национального проекта «Образование»:- «Современная школа»- «Успех каждого ребенка»- «Цифровая образовательная среда»- «Учитель будущего»- «Поддержка семей, имеющих детей»- «Социальная активность» |
| 6 | Государственная программа «Создание новых мест в общеобразовательных организациях Нижегородской области в соответствии с прогнозируемой потребностью и современными условиями обучения, на 2016-2025 годы» |
| 7 | Государственная программа «Капитальный ремонт образовательныхорганизаций Нижегородской области, реализующих общеобразовательные программы» |
| 8 | План мероприятий по реализации в 2021 - 2025 годах Стратегии развитиявоспитания в Российской Федерации на период до 2025 года |
| 9 | Государственная программа «Обеспечение общественного порядка и противодействие преступности в Нижегородской области» |
| 10 | Государственная программа Нижегородской области «Комплексные меры противодействия злоупотреблению наркотиками и их незаконному обороту» |
| 11 | Государственная программа «Предупреждение (профилактика) коррупции на территории Нижегородской области» |
| 12 | Государственная программа «Социальная поддержка гражданНижегородской области» |
| 13 | Муниципальная программа «Развитие образования Краснобаковскогомуниципального округа Нижегородской области»  |
| 14 | Муниципальная программа «Социальная поддержка граждан Краснобаковского муниципального округа Нижегородской области» |
| 15 | Муниципальная программа «Развитие физической культуры, спорта и молодежной политики Краснобаковского муниципального округа Нижегородской области» |
| 16 | Профилактика преступлений и иных правонарушений на территории Краснобаковского муниципального округа Нижегородской области |
| 17 | Муниципальная программа «Безбарьерная среда жизнедеятельности для инвалидов и других маломобильных граждан Краснобаковского муниципального округа» |
| 18 | Муниципальная программа «Защита населения и территорий от ЧС, обеспечение пожарной безопасности и безопасности на водных объектах Краснобаковского муниципального округа Нижегородской области» |

1. **Государственное общественное управление системой образования.**
	1. **Вопросы, выносимые на рассмотрение Совета депутатов Краснобаковского муниципального округа**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Содержание вопроса | Сроки  | Исполнитель | Отметка о выполнении |
| 1 | О внесении изменений и дополнений в Положение об Управлении образования | По мере необходимости | Соловьева Н.С.Ковальченко О.И. |  |
| 2 | Об организации отдыха, оздоровления и занятости детей и молодежи Краснобаковского округе в 2024 году | По мере необходимости | Кострова Е.М. |  |
| 3 | О плане мероприятий по подготовке ОО к новому 2025-2026 учебному году и итогах его реализации | апрель, август | Соловьева Н.С.Ковальченко О.И. |  |
| 4 | Реструктуризация сети образовательных организаций Краснобаковского округа в 2024-2025 уч. году | По мере необходимости | Гусева М.Г. |  |

* 1. **Вопросы, выносимые на рассмотрение Администрации Краснобаковского муниципального округа**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Содержание вопроса | Сроки  | Исполнитель | Отметка о выполнении |
| 1 | О проведении торжественных линеек, посвященных Дню знаний.Направление представителей Администрации в общеобразовательные организации на торжественные линейки, посвященные Дню знаний  | Август 2024г. | Гусева М.Г.Богомолова О.П. |  |
| 2 | О мероприятиях по подготовке образовательных организаций к отопительному сезону  | Октябрь2024 г. | Ковальченко О.И. |  |
| 3 | Внесение изменений в муниципальную программу «Развитие образования Краснобаковского района Нижегородской области» | По мере необходимости  | Гусева М.Г., Кузюкова С.В. |  |
| 4 | Об организации учета детей, подлежащих обучению по образовательным программам дошкольного, начального общего, основного общего и среднего общего образования в муниципальных образовательных организациях, расположенных на территории Краснобаковскогомуниципального округа  | Сентябрь 2024 г. | Гусева М.Г., Поткина А.А. |  |
| 5 | Об изменении размера родительской платы в ДОУ | Январь 2025 г. | Поткина А.А |  |
| 6 | О закреплении территорий за общеобразовательными учреждениями | Январь, 2025 г. | Гусева М.Г. |  |
| 7 | О закреплении территорий за дошкольными образовательными учреждениями | Январь 2025 г. | Поткина А.А |  |
| 8 | Об организации отдыха, оздоровления и занятости детей и молодежи Краснобаковскогоокруга в 2025 году | По мере необходи-мости | Кострова Е.М. |  |
| 9 | О проведении государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования на территории Краснобаковскогомуниципального округа Нижегородской области в 2025 году | Февраль 2025 г. | Гусева М.Г. |  |
| 10 | О подготовке образовательных организаций к новому 2025-2026 учебному году | Апрель2025 г. | Соловьева Н.С.Ковальченко О.И. |  |
| 11 | О подготовке образовательных учреждений к отопительному сезону в 2025-2026 гг. | Апрель 2025 г. | Ковальченко О.И. |  |
| 12 | О проведении районного праздника «Последний звонок»О направлении представителей Администрациив общеобразовательные организации на торжественные мероприятия, посвященные празднику Последнего звонка | Май2025 г. | Гусева М.Г. |  |
| 13 | Об итогах приемки и готовности образовательных учреждений к новому 2024-2025 учебному году | Август 2024 г. | Ковальченко О.И. |  |
| 14 | Об утверждении Уставов образовательных организаций, внесении в них изменений и дополнений | По мере необходи-мости | Ковальченко О.И. |  |
| 15 | О внесении изменений и дополнений в Административные регламенты по оказанию муниципальных услуг в области образования | По мере необходи-мости | Поткина А.А.Гусева М.Г.Цветкова М.М. |  |
| 16 | Работа по выполнению плана мероприятий по противодействию коррупции | По мере необходи-мости | Гусева М.Г.,Богомолова О.П. |  |
| 17 | Подготовка документов по вопросам охраны прав несовершеннолетних | Постоянно  | Цветкова М.М. |  |
| 18 | Подготовка документов, связанных с уточнением бюджета | По мере необходимости | Соловьева Н.С.Ускова И.А. |  |

* 1. **Вопросы, выносимые на заседания Совета руководителей по вопросам образования**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  | Наименование | Отметка о выполнении |
| ***Январь2025 г.*** |
| 1 | Об организации питания обучающихся в общеобразовательных организациях муниципального округа | Ковальченко О.И.Поткина А.А. |  |
| 2 | О выполнении образовательными организациями муниципальных заданий на оказание муниципальных услуг за 2024 год | Кузюкова С.В. |  |
| ***Апрель 2025г.*** |
| 1 | Готовность школ к проведению государственной итоговой аттестации | Гусева М.Г. |  |
| 2 | Антитеррористическая защищенность и пожарная безопасность образовательных организаций | Жаркова Н.А. |  |
| ***Май 2025 г.*** |
| 1 | О мероприятиях по подготовке образовательных организаций к новому 2025-2026 учебном году | Ковальченко О.И. |  |
| 2 | Готовность школ к проведению государственной итоговой аттестации | Гусева М.Г. |  |
| ***Август 2025г.*** |
| 1 | Итоги работы муниципальной комиссии по приемке МОО к новому учебному году | Ковальченко О.И. |  |
| 2 | О награждении педагогических и руководящих работников государственными и отраслевыми наградами в 2024-2025 учебном году | Гусева М.Г.Поткина А.А. |  |

* 1. **Вопросы, обсуждаемые на Совете Управления**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Содержание  | Ответственный  | Отметка о выполнении |
| ***Сентябрь 2024 г.*** |  |
| 1 | О праздновании дня УчителяО награждении ПГ МО и Н НО | Гусева М.Г.Кострова Е.М.  |  |
| ***Октябрь 2024г****.* |
| 1 | Внесение изменений в муниципальную программу «Развитие образования Краснобаковского округа Нижегородской области» | Гусева М.Г.Кузюкова С.В.  |  |
| ***Декабрь 2024г.*** |
| 1 | О проведении районного конкурса педагогического мастерства «Учитель года- 2024»  | Методисты ИДЦ |  |
| ***Февраль 2025 г.*** |  |
| 1. | О подготовке к районному конкурсу «Ученик года-2024г.»  | Методисты ИДЦ |  |
| ***Март 2025 г.*** |
| 1 | О подготовке театрального фестиваля «Дети играют для детей» | Методисты ИДЦ |  |
| ***Апрель 2025г.*** |
| 1 | О подготовке к межведомственной комиссии по отдыху и оздоровлению детей. | Кострова Е.М.  |  |
| ***Май 2025 г.*** |  |  |
| 1 | Анализ работы Управления образования за 2024-2025 учебный год | Специалисты Управления образованияМетодисты ИДЦ |  |
| ***Июнь 2025 г.*** |
| 1 | О подготовке к районному выпускному обучающихся ОО округа | Гусева М.Г.Богомолова О.П. |  |
| 2 | О подготовке к августовской педагогической конференции | Специалисты Управления образованияМетодисты ИДЦ |  |
| ***Август 2025 г*.** |
| 1 | Обсуждение плана работы Управления образования на 2025-2026 учебный год | Специалисты Управления образованияМетодисты ИДЦ |  |

* 1. **Деятельность районных, межведомственных советов и комиссий**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Совет, комиссия | Регламент работы | Ответственные | Отметка о выполнении |
| 1 | Районная аттестационная комиссия по аттестации кандидатов на должность руководителя ОО и руководителей ОО.  | В течение года | Богомолова О.П. |  |
| 2 | Совет руководителей по вопросам образования | В течение года | Соловьева Н.С. |  |
| 3 | Совет Управления | В течение года | Соловьева Н.С. |  |
| 4 | Методический совет | По плану | Методист ИДЦ |  |
| 5 | Совет молодых педагогов | По плану | Методист ИДЦ |  |
| 6 | Психолого – медико – педагогическая комиссия Краснобаковского района | по мере необходимости | Гусева М.Г. |  |
| 7 | Межведомственная комиссия по организации отдыха, оздоровления и занятости детей и молодежи. | В течение года | Кострова Е.М. |  |
| 8 | Муниципальная комиссия по распределению средств возмещения на приобретение путевок и распределению бесплатных путевок | В течение года | Кострова Е.М. |  |
| 9 | Межведомственная комиссия по приемке учреждений образования к новому учебному году. | Апрель-сентябрь | Ковальченко О.И. |  |
| 10 | Комиссия по защите имущественных прав несовершеннолетних  | В течение года | Цветкова М.М. |  |
| 11 | Комиссия по делам несовершеннолетних | В течение года | Цветкова М.М. |  |
| 12 |  Комиссия по отобранию ребенка у родителей (законных представителей) при непосредственной угрозе его жизни и здоровью | По мере необходимости | Цветкова М.М. |  |
| 13 | Антинаркотическая комиссия | В течение года | Ковальченко О.И. |  |
| 14 | Комиссия по проведению оценки последствий принятия решения о реорганизации или ликвидации муниципальной образовательной организации на территории Краснобаковского муниципального округа Нижегородской области | По мере необходимости | Ковальченко О.И. |  |
| 15 | Межведомственная санитарно - противоэпидемическая комиссия при администрации Краснобаковского муниципального округа | В течение года | Ковальченко О.И. |  |

* 1. **Конференции**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Конференция  | Сроки проведения | Ответственные | Отметка о выполнении |
| 1 | Конференция для работников дошкольных организаций | Сентябрь2024г. | Поткина А.А. |  |
| 2 | Конференция научно-методических разработок педагогов общеобразовательных организаций «Моя педагогическая находка» | Декабрь 2024 | Методисты ИДЦ  |  |
| 3 | Научно-практическая конференция школьников | Март2025г. | Методисты ИДЦ |  |
| 4 | Районная педагогическая конференция | Август 2025г. | Гусева М.Г. |  |

1. **Работа с кадрами муниципальной системы образования.**
	1. **Совещания руководителей дошкольных образовательных организаций**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| №п/п | Вопросы | Сроки | Ответственные | Отметка о выполнении |
| 1 | 1. О соблюдении санитарно-эпидемиологического режима в дошкольных образовательных учреждений2. Вакцинация. Профилактика гриппа и ОРВИ в осеннее – зимний период в дошкольных образовательный учреждений3. Алгоритм действия персонала при угрозе возникновения террористического акта в дошкольных образовательных учреждений.4. Об организации работы образовательных организаций по исполнению мероприятий психолого-педагогической реабилитации и абилитации, предусмотренных индивидуальной программой реабилитации или абилитации инвалида, индивидуальной программой реабилитации или абилитации ребенка-инвалида | Сентябрь 2024г. | Ведущий специалист по вопросам дошкольного образованияПоткина А.А.Заведующие МАДОУ |  |
| 2 | 1. О подготовке к составлению государственного статистического отчета по форме 85-К2.О подготовке и проведении новогодних праздников и зимних каникул3.Соблюдение противопожарных и антитерростических мероприятий во время проведения новогодних праздников4. Алгоритм действия персонала при угрозе возникновения террористического акта в дошкольных образовательных учреждений. | Декабрь2024г. | Поткина А.А.Жаркова Н.А.Заведующие МАДОУ  |  |
| 3 | 1. Состояние системы дошкольного образования по итогам отчета № 85 – К за 2024 год.2. Итоги мониторинга планов-графиков курсовой подготовки и профессиональной переподготовки3. Об организации питания дошкольников на 2024-2025 учебный год | Январь2025г. | Поткина А.АЗаведующиеМАДОУ |  |
| 4 | 1.Об обеспечении безопасного функционирования ДОО2.Состояние детского травматизма в ДОУ3. О подготовке образовательных организаций к весенне-летнему пожароопасному периоду 2025 года. | Март2025г. | Поткина А.А.Заведующие МАДОУ |  |
| 5 | 1.Об итогах работы ДОО на 2024-2025 учебный год2. Методическая работа в летний оздоровительный период | Май2025 г. | Поткина А.АЗаведующие МАДОУ |  |

* 1. **Совещания руководителей образовательных организаций**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| №п/п | Вопросы | ответственный | Отметка о выполнении |
| *Август 2024г.* |
| 1 | О подготовке к новому 2023-2024 учебному году. | Ковальченко О.И. |  |
| 2 | О выполнении сроков мероприятий государственной программы«Капитальный ремонт образовательных организаций Нижегородской области» | Ковальченко О.И. |  |
| 3 | О проведении августовского педагогического форума | Гусева М.Г. |  |
| *Сентябрь 2024г.* |
| 1 | Об организации работы образовательных организаций по исполнению мероприятий психолого-педагогической реабилитации и абилитации, предусмотренных индивидуальной программой реабилитации или абилитации инвалида, индивидуальной программой реабилитации или абилитации ребенка-инвалида | Гусева М.Г. |  |
| 2 | О соблюдении действующего законодательства при организации обучения на дому обучающимися общеобразовательных организаций | Гусева М.Г. |  |
| 3 | Об организации работы с обучающимися, прибывшими из ЛНР, ДНР и вновь присоединенных территорий, временно переселившимися из Курской, Белгородской, Брянской области | Гусева М.Г. |  |
| 4 | Об организации работы с обучающимися, слабо владеющими русским языком, в том числе из числа детей-мигрантов или лиц, принявших гражданство Российской Федерации | Гусева М.Г. |  |
| 5 | О награждении работников системы образования  | Гусева М.Г. |  |
| 6 | О проведении всероссийской олимпиады школьников в 2024-2025 учебном году. | Иванова Н.Ю.  |  |
| 7 | О профилактике детского дорожно-транспортного травматизма | Соловьева Н.С. |  |
| 8 | Об организации питания в общеобразовательных организациях в 2024-2025 учебном году | Ковальченко О.И. |  |
| 9 | Об изменениях, касающихся предоставления дополнительных мер поддержки гражданам Российской Федерации, призванным на военную службу по мобилизации, либо заключившим контракт о добровольном содействии в выполнении задач, возложенных на Вооруженные Силы | Ковальченко О.И. |  |
| 10 | Об организации работы в ИКОП «Сферум» | Соловьева Н.С. |  |
| 11 | О подготовке образовательных организаций к осенне-зимнему пожароопасному периоду 2024-2025 года. | Жаркова Н.А. |  |
| *Октябрь 2024г.* |
| 1 | Новое в законодательстве о сайтах образовательных организаций | Богомолова О.П.Ковальченко о.И. |  |
| 2 | О результатах аккредитационного мониторинга образовательных организаций.  | Гусева М.Г. |  |
| 3 | О курсовой подготовке работников образовательных организаций. | Иванова Н.Ю. Скворцова Т.А. |  |
| 4 | О ходе реализации проекта «Пушкинская карта». | Скворцова Т.А. |  |
| *Ноябрь 2024г.* |
| 1. | Итоги проведения социально-психологического тестирования | Ковальченко О.И. |  |
|  |  |  |  |
| *Декабрь 2024г.*  |
| 1 | Итоги государственной итоговой аттестации в 2024 году | Гусева М.Г.Богомолова О.П. |  |
| 2 | Об итогах ведомственного контроля (результаты тематического изучения деятельности по вопросам профилактики асоциального поведения в МАОУ Ветлужская СОШ) | Ковальченко О.И. |  |
| 3 | О соблюдении мер безопасности при проведении новогодних праздников, в период новогодних каникул | Жаркова Н.А. |  |
| 4 | Об итогах аттестации педагогических работников за 2025 год | Богомолова О.П. |  |
|  *Февраль 2025 г.* |
| 1 | Об итогах муниципального этапа Всероссийской олимпиады школьников в 2025году. | Иванова Н.Ю. |  |
| *Март 2025 г.*  |  |
| 1 | Нормативно-правовое обеспечение проведения государственной итоговой аттестации в 2025 году | Гусева М.Г. |  |
| 2 | О работе в весенне-летний пожароопасный период | Жаркова Н.А. |  |
| *Апрель 2025г.* |
| 1 | О мероприятиях по подготовке образовательных организаций к новому 2025-2026 учебном году | Ковальченко О.И. |  |
| 2 | Организация отдыха и занятости детей в ОУ в 2025году | Кострова Е.М. |  |
| *Май 2025 г.* |
| 1 | Об организованном окончании учебного года | Соловьева Н.С. |  |

* 1. **Совещания заместителей руководителей образовательных организаций по УВР**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
|  | Тематика совещаний | Сроки | Ответственные | Отметка о выполнении |
| 1 | 1. Об итогах школьного этапа ВсОШ.
 | Ноябрь | Иванова Н.Ю. |  |
| 2 | Об анализе проведения муниципального этапа ВсОШ | февраль | Иванова Н.Ю. |  |
| 3 | Организация работы по повышению функциональной грамотности обучающихся | Март 2025 г. | Скворцова Т.А.МетодистыИДЦ |  |
| 4 | Об организации и проведении государственной итоговой аттестации в 2024-2025 учебном году | Апрель2025г. | Гусева М.Г.Богомолова О.П. |  |

* 1. **Семинары -совещания заместителей руководителей образовательных организаций по ВР**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Тема совещания | Срок | Ответственный | Отметка о выполнении |
| Единое воспитательное пространство: дети, родители, педагоги | Октябрь2024г. | Ведущий специалист по дополнительному образованию |  |
| 1. Об основных приоритетах в воспитательном пространстве Краснобаковского округа в 2024-2025 учебном году2. О реализации проекта «Пушкинская карта». | Ноябрь2024г. | Ведущий специалист по дополнительному образованию |  |
| Рабочая программа воспитания в образовательном процессе школы: основные аспекты и содержание деятельности | Декабрь2024г. | Ведущий специалист по дополнительному образованию |  |
| Об основных аспектах реализации Стратегии развития воспитания в РФ на период до 2025 года" в воспитательном пространстве Краснобаковского округа в 2024-2025 учебном году. Реализация федеральных проектов "Успех каждого ребенка", "Социальная активность", "Патриотическое воспитание граждан Российской Федерации": опыт, проблемы, пути решения" "  | Февраль2025г. | Ведущий специалист по дополнительному образованию |  |

**Семинары с организаторами отдыха, оздоровления и занятости детей**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Тематика совещаний | Сроки | Ответственные | Отметка о выполнении |
| Семинар для заместителей директоров образовательных организаций, начальников оздоровительных организаций "Основные требования и подходы к организации отдыха, оздоровления и занятости детей в условиях летней оздоровительной кампании 2025 года»  | Май2025г. | Ведущий специалист по дополнительному образованию, методист ИДЦ |  |

1. **Информационная (официальный сайт) и издательская деятельность**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
|  | Наименование мероприятия | ответственный | Срок исполнения | Отметка о выполнении |
| 1 | Изменения в нормативные правовые документы | Зюзина М.Н. | В течение 3 дней с момента получения документа |  |
| 2 | Информация о подготовке и проведении государственной итоговой аттестации выпускников ΙΧ, ΧΙ(ΧΙΙ) классов | Гусева М.Г.Богомолова О.П.Зюзина М.Н. | В течение года |  |
| 3 | Информация по организации отдыха и оздоровления детей в 2025году  | Ведущий специалист по дополнительному образованию,Зюзина М.Н. | В течение года |  |
| 4 | Информация о ходе проведения и итогах аттестации педагогических работников | Богомолова О.П. | По мере необходимости |  |
| 5 | Информация о проведенных районных массовых мероприятиях | Методисты ИДЦ | По мере необходимости |  |

**5. Дошкольное образование**

**5.1. Работа с кадрами**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Содержание работы | Срок проведения | Ответственный | Отметка о выполнении |
| 1 | Повышение образования педагогических работников через курсы повышения квалификации |
| 1.1 | Учет прохождения курсов повышения квалификации педагогическими работниками ДО | В течение года  | Поткина А.А. |  |
| 1.2 | Организация посещения тематических консультаций в ГБОУ ДПО НИРО тьюторами и педагогическими работниками дошкольного образования | В течение года | Поткина А.А. |  |
| 2 | Совершенствование работы педагогических кадров через работу РМО воспитателей | В течение года | Поткина А.А. |  |
| 3 | Постоянно действующий семинар для дошкольных работников организационно-технического и информационно-методического сопровождения аттестации педагогических работников  | В течение года | Богомолова О.П. |  |

**5.2. Основные организационные и массовые мероприятия**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| №п/п | Название мероприятия | Срок проведения  | Ответственные | Отметка о выполнении |
| *Конкурсы для педагогов дошкольного образования:* |
| 1 | Районный конкурс «Разговор о правильном питании» | Ноябрь 2024г. | Поткина А.А. |  |
| 2 | Интеллектуальная игра для дошкольных образовательных учреждений | Ноябрь -Декабрь 2024г. | Поткина А.А. |  |
| 3 | На лучшее новогоднее художественно – световоеоформление зданий и прилегающих к ним территорийсреди образовательных организаций | Декабрь 2024 г. | Поткина А.А.Руководители ОО |  |
| 4 | Районный конкурс «Детский сад – цветущий сад» | Июнь 2025г. | Поткина А.А. |  |
| 5 | Районный конкурс профессионального мастерства для воспитателей и педагогов ДОО «Воспитатель 2025 года» | Февраль - март 2025г. | Поткина А.А. |  |
| *Конкурсы для дошкольных организаций*: |
| 1 | Муниципальный театральный конкурс «Сказочный переполох» | Ноябрь 2024 | Поткина А.А. |  |
| 2 | Районный конкурс «Зарничка» | Февраль 2025 | Поткина А.А.,Запевалова Ю.А.Ильин К.О. |  |
| 3 | Муниципальный Математическийпраздник дошкольников | Март 2025 | Поткина А.А. |  |
| 4 | Спортивный фестиваль «Малышиада»  | Март 2025 | Поткина А.А.,Запевалова Ю.А.Ильин К.О. |  |
| 5 | Районный конкурс чтецов  | Март 2025 | Поткина А.А |  |
| 6 | Районный музыкальный фестиваль «Росиночка» | Апрель 2025 | Поткина А.А. |  |
| 7 | Педагогическая спартакиада | Апрель 2025 | Поткина А.А. |  |
| 8 | Районный праздник, посвященный Дню защиты детей | Июнь 2025 | Поткина А.А. |  |

**5.3. Организационно-управленческая и информационно-аналитич-екая деятельность**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Мероприятия | Сроки | Ответственные | Отметка о выполнении |
| 1 | Оказание консультативной помощи родителям по вопросам дошкольного образования | По мере необходи-мости | Поткина А.А. |  |
| 2 | Публикации в СМИ, размещение на сайте Управления образования информации о дошкольном образовании | В течение года | Поткина А.А. |  |
| 3 | Обновление банка педагогической информации района:-нормативно-правовой; основные направления развития образования; педагогические кадры; базисный учебный план; методическая работа; инновационно - экспериментальная деятельность в ОУ и др. | Сентябрь2025 г. | Методисты ИДЦ |  |
| 4 | Ознакомление педагогических работников с информацией о новых направлениях развития дошкольного образования, новых программах и учебно-методических комплексах в контексте введения ФГОС ДО | В течение года | Поткина А.А. |  |
| 5 | Корректировка обновлений электронной базы данных педагогического кадрового состава ДОО округа на начало 2024/2025 учебного года* Сбор информации с ДОО
* Внесение изменений в электронную картотеку
 | Октябрь 2024 | Поткина А.А. |  |
| 6 | Прием отчетов руководителей ДОУ по форме 85-К. Взаимодействие с органами здравоохранения по составу детского населения района | Декабрь 2024Январь 2025 | Поткина А.А. |  |
| 7 | Анализ методической работы ДОО за 2024/2025у.г. | Май2025 | Поткина А.А. |  |
| 8 | Анализ участия ДОО в мероприятиях разного уровня (муниципальных, региональных, федеральных) за 2024/2025 учебный год | Май 2025 | Поткина А.А. |  |
| 9 | Анализ работы РМО по ДО за 2024/2025 учебный год | Май2025 | Поткина А.А. |  |
| 10 | Утверждение списков на зачисление детей в ДОО | На 01.06. ежегодно | Поткина А.А. |  |
| 11 | Комплектование дошкольных образовательных учреждений (выдача направлений) | Июнь – Сентябрьежегодно | Поткина А.А. |  |
| 12 | Анализ состояния аттестации педагогических работников ОО и предоставление отчетности в ЦМКО | Ежемесячно и 2 раза в год | Богомолова О.П. |  |
| 13 | Сбор информации о выполнении ОО планов антикоррупционной деятельности | В течение года  | Богомолова О.П. |  |

**6. Общее образование**

* Начальное общее образование;
* Основное общее;
* Среднее общее.

**6.1. Работа с кадрами**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
|  №п/п | Содержание работы | Срок проведения | Ответственный | Отметка о выполнении |
| 1 | Направление руководящих и педагогических работников организаций на курсы повышения квалификации, в том числе дистанционно  | В течение года по заявкам | Иванова Н.Ю.Скворцова Т.А. |  |
| 2 | Учет прохождения курсов повышения квалификации педагогическими работниками общеобразовательных организаций | В течение года | Иванова Н.Ю.Скворцова Т.А. |  |
| 3 | Организация работы районных методических объединений учителей | В течение года | Скворцова Т.А. |  |
| 4 | Совершенствование работы РМО учителей – предметников в межкурсовой период | В течение года | Скворцова Т.А. |  |
| 5 | Семинары с заместителями директоров по учебной работе | По графику | Гусева М.Г.,Скворцова Т.А. |  |
| 6 | Консультации для руководящих и педагогических работников | В течение года | Специалисты Управления образования,ИДЦ |  |

**6.2. Основные организационные и массовые мероприятия**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| №п/п | Название мероприятия | Срок | Ответственные | Отметка о выполнении |
|  | День борьбы с терроризмом | Сентябрь 2024г. | Ведущий специалист по дополнительному образованию, Запевалова Ю.А, Руководители ОО |  |
|  | Конкурс – соревнование среди ЮИДов (муниципальный этап) «Безопасное колесо» | Сентябрь-октябрь 2024г | Ильин К.О. Ведущий специалист по дополнительному образованию, Запевалова Ю.А |  |
|  | Школьный этап всероссийской олимпиады школьников по общеобразовательным предметам, в том числе на образовательной платформе «Сириус» | Сентябрь-октябрь 2024г. | Иванова Н.Ю. |  |
|  | Районный фестиваль-конкурс «Вместе против наркотиков»:-районный фотоконкурс «Мы за здоровый образ жизни» - районный конкурс детского и юношеского изобразительного искусства «Все краски, кроме черной» | Сентябрь-ноябрь2024 г. | Ковальченко О.И. |  |
|  | Международный день школьного библиотекаря | Октябрь2024 | Иванова Н.Ю. |  |
|  | Муниципальный праздник, посвященный Дню Учителя | 5 октября | Кострова Е.М., методист ИДЦ |  |
|  | Конференция научно-методических разработок педагогов общеобразовательных организаций «Моя педагогическая находка» | Декабрь 2024г. | Методисты ИДЦ  |  |
|  | Муниципальный этап всероссийской олимпиады школьников по общеобразовательным предметам | Ноябрь-декабрь 2024г. | Иванова Н.Ю. |  |
|  | Районные педагогические чтения среди ОО, ОДО и ДОУ района | Ноябрь2024г. | Методисты ИДЦ |  |
|  | Районный конкурс мультимедийных презентаций «Всем миром против зла» | Декабрь 2024 г. | Ковальченко О.И. |  |
|  | Районный конкурс на лучший буклет антинаркотическойнаправленности | Февраль2025 г. | Ковальченко О.И. |  |
|  | Муниципальный этап игры «Что? Где? Когда?» | февраль 2025 г. | Иванова Н.Ю.Скворцова Т.А. |  |
| 13. | Районный конкурс педагогического мастерства «Учитель года 2025» | Январь-март 2025г. | Методист ИДЦ  |  |
| 14. | Районная методическая неделя | Ноябрь 2024 Март 2025 г. | Скворцова Т.А. |  |
| 15. | Театральный фестиваль 2024-2025 | Март2025г. | Ведуший специалист дополнительного образования, методисты ИДЦ, РЦДиК |  |
| 16. | Муниципальный конкурс талантливой молодежи «Ученик года – 2025» (заочный/очный этап) | Апрель2025 г. | Методисты ИДЦ, Ведуший специалист дополнительного образования |  |
| 17 | Диктант Победы | Май 2025 | Скатова М.Н.Скворцова Т.А. |  |
| 18. | Научно-практическая конференция «Школьная планета» | Март 2025 г. | Иванова Н.Ю.Скворцова Т.А. |  |
| 19. | Торжественное вручение аттестатов о среднем общем образовании | Июнь 2025г. | Гусева М.Г.,Кострова Е.М.  |  |

**6.3. Организационно-управленческая и информационно-аналитическая деятельность**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| № | Название мероприятия | Срок | Ответственные | Отметка о выполнении |
| 1 | Обновление данных по социальному паспорту Краснобаковского муниципального округа | Октябрь 2024г.,Май 2025 г. | Ковальченко О.И. |  |
| 2 | Сбор информации по форме ФСН ОО-1 | Октябрь 2024г. | Гусева М.Г. |  |
| 3 | Мониторинг выполнения муниципального задания | 1 раз в полугодие | Кузюкова С.В. Гусева М.Г. |  |
| 4 | Мониторинг обеспеченности учебной литературой ОО  | июль | Иванова Н.Ю. |  |
| 5 | Мониторинг продолжения образования выпускников общеобразовательных организаций | Сентябрь2024 | Гусева М.Г. |  |
| 6 | Мониторинг поступления в ВУЗы по целевой квоте. Трудоустройство граждан,окончивших ВУЗы по договору о целевом обучении | Сентябрь-октябрь2024 | Гусева М.Г. |  |
| 7 | Мониторинг численности детей-инвалидов и детей с ОВЗ в ОО | Ежеквартально | Гусева М.Г.Поткина А.А |  |
| 8 | Организация работы профильных предпрофессиональных классов в общеобразовательных организациях | В течение года  | Гусева М.Г. |  |
| 9 | Подготовка приказа о назначении ответственного за подготовку и проведение ГИА в 2025г. | Октябрь 2024г. | Гусева М.Г. |  |
| 10 | Сбор информации по форме 1-НД | Октябрь 2024 - май 2025 | Гусева М.Г. |  |
| 11 | Заявка в Ресурсный центр на дистанционное обучение детей-инвалидов Краснобаковского муниципального округа | Октябрь – ноябрь2024 г. | Гусева М.Г.  |  |
| 12 | Участие в подготовке и проведении пробного сочинения (изложения) для выпускников 11, 12-х классов на территории Краснобаковского муниципального округа | ноябрь 2024 г. | Гусева М.Г. |  |
| 13 | Участие в подготовке и проведении пробного собеседования для выпускников 9-х классов на территории муниципального округа | Ноябрь 2024 г | Богомолова О.П. |  |
| 14 | Прием заявок от общеобразовательных организаций на приобретение бланков аттестатов и медалей в 2024-2025 учебном году. Централизованный заказ в ОАО Кострома | Ноябрь 2024 г | Гусева М.Г.  |  |
| 15 | Учет детей в возрасте 6,6-18 лет  | Октябрь 2024г.  | Гусева М.Г.  |  |
| 16 | Сбор информации по форме ФСН ОО-2 | Февраль 2025г. | Гусева М.Г. |  |
| 17 | Сбор информации о вакантных должностях и педагогических работниках в возрасте до 35 лет в образовательных организациях. Предоставление информации на сайт министерства образования Нижегородской области | Ежеквартально | Гусева М.Г.,Зюзина М.Н. |  |
| 18 | Составление реестра образовательных организаций, реализующих программы ИПРА детей-инвалидов | январь 2025 | Гусева М.Г. |  |
| 19 | Формирование состава ТППК, для проведения ГИА в 2024-2025 учебном году. | октябрь 2024г. | Гусева М.Г. Богомолова О.П. |  |
| 20 | Формирование части региональной базы данных об участниках ЕГЭ, ГВЭ  | До 1 февраля 2025г. | Гусева М.Г. Зюзина М.Н. |  |
| 21 | Формирование базы данных по образовательным организациям, выпускникам, пунктам проведения ЕГЭ, ГВЭ, персоналу ППЭ, членам ГЭК, общественным наблюдателям, организаторам в аудиториях | До 1 февраля 2025г. | Гусева М.Г. Зюзина М.Н. |  |
| 22 | Формирование муниципальной части РИС для проведения ГИА выпускников 9 классов ОО  | До 1 марта 2025г | Богомолова О.П. |  |
| 23 | Формирование базы данных по образовательным организациям, выпускникам, пунктам проведения ОГЭ, ГВЭ, персоналу ППЭ, членам ГЭК, общественным наблюдателям, организаторам в аудиториях | До 1 марта 2025г. | Богомолова О.П. |  |
| 24 | Организация и проведение ВПР, НИКО и международных исследований качества образования | По графику Рособрнадзора | Гусева М.Г.Скворцова Т.А. |  |
| 25 | Организация приема сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера супруги (супруга) и несовершеннолетних детей руководителей общеобразовательных организаций | До 30 апреля 2025 г. | Гусева М.Г.Поткина А.А.Богомолова О.П. |  |
| 26 | Сбор данных о проведении праздничных выпускных мероприятий в общеобразовательных организациях (9, 11 классы) | Май 2025г. | Гусева М.Г. |  |
| 27 | Составление списка выпускников 11 классов, претендентов на награждение медалями «За особые успехи в учении»  | Май 2025г | Гусева М.Г.  |  |
| 28 | Проведение ГИА выпускников 9, 11, 12 | Май, июнь2025г. | Гусева М.Г.Богомолова О.П. |  |
| 29 | Ознакомление с результатами :- государственной итоговой аттестации выпускников 11-х, 12-х классов, - единого государственного экзамена выпускников прошлых лет, обучающихся образовательных организаций СПО;- государственной итоговой аттестации выпускников 9-х классов  | Май-июнь 2025г. | Гусева М.Г.Богомолова О.П. |  |
| 30 | Мониторинг по изучению деятельности РМО | Июнь2025г. | Методисты ИДЦ |  |
| 31 | Мониторинг результативности учебного процесса в школах по результатам итоговой и промежуточной аттестации учащихся | Июнь2025 г. | Гусева М.Г.Скворцова т.А. |  |
| 32 | Анализ работы системы общего образования Краснобаковского района за 2024-2025 учебный год  | Июль 2025 г. |  Гусева М.Г.  |  |
| 33 | Сбор данных о готовности ОО к новому учебному году | Июль-август 2025 г. | Гусева М.Г.Ковальченко О.И. |  |
| 34 | Сбор данных оснащенности ОО учебным и учебно-лабораторным оборудованием, необходимым для реализации ФГОС  | Июль-август 2025 г. | Гусева М.Г.Ковальченко О.И. |  |
| 35 | Консультации по вопросам общего образования | В течение года | Гусева М.Г.Методисты ИДЦ |  |
| 36 | Публикация в СМИ, размещение на сайте Управления образования и молодежной политики информации по вопросам общего образования | В течение года | Гусева М.Г.Зюзина М.Н.Скворцова Т.А. |  |
| 37 | Сбор информации об учащихся, не посещающих школу без уважительных причин, и мерах по предупреждению «скрытого отсева» | Ежемесячно | Ковальченко О.И. |  |
| 38 | Аккредитация общественных наблюдателей для проведения школьного, муниципального этапов ВОШ, ГИА в 2024-2025 учебном году | В течение года | Иванова Н.Ю. Гусева М.Г. Богомолова О.П. |  |
| 38 | Совершенствование нормативной базы ОО в связи с введением ФГОС ООО, ФГОС НОО ОВЗ | В течение года | Гусева М.Г. Скворцова Т.А. |  |
| 46 | Введение ФГОС ООО, ФГОС НОО ОВЗ, ФГОС УО | В течение года | Гусева М.Г. Скворцова Т.А. |  |
| 47 | Сбор информации о выполнении ОО планов антикоррупционной деятельности | Ежеквартально до 20 числа последнего месяца квартала | Богомолова О.П. |  |
| 48 | Анализ деятельности администрации МОО по проведению аттестации заместителей директора на соответствие занимаемой должности в соответствии с требованиями законодательства | В течение года | Богомолова О.П. |  |
| 49 | Отдых, оздоровление детей, находящихся в трудной жизненной ситуации в каникулярный период | В течение года | Ковальченко О.И.. |  |
| 50 | Сбор данных по охвату горячим питанием обучающихся МОО в Роспотребнадзор | до 5 числа месяца | Ковальченко О.И. |  |
| 51 | Сбор данных по организации питания детей в общеобразовательных организациях в Роспотребнадзор | Постоянно | Ковальченко О.И. |  |
| 52 | Анализ обеспечения безопасности образовательных организаций | Август 2024г.Январь2025г. | Жаркова Н.А. |  |
| 53 | Анализ подготовки ОО к осенне-зимнему, весенне-летнему пожароопасному периоду | Сентябрь 2024г.Март2025г. | Жаркова Н.А. |  |
| 54 | Анализ выполнения предписаний ОГПН | Декабрь 2024г.  | Жаркова Н.А. |  |
| 55 | Сбор информации о формировании в ОО антикоррупционного мировоззрения  | Ежеквартально | Богомолова О.П. |  |
| 56 | Анализ работы по профилактике детского травматизма в ОУ | январьиюль | Жаркова Н.А. |  |
| 57 | Анализ состояния пожарной безопасности ОУ | январьиюль | Жаркова Н.А. |  |
| 58 | Анализ работы по профилактике детского дорожно-транспортного травматизма в образовательных учреждениях | октябрь-ноябрь | Жаркова Н.А. |  |
| 59 | Анализ состояния аттестации педагогических работников ОО и предоставление отчетности в ЦМКО | Ежеквартально и за год | Богомолова О.П. |  |
| 60 | Анализ состояния работы по профилактике ВИЧ-инфекции в образовательных организациях. | Декабрь 2024г.Май 2025г. | Ковальченко О.И. |  |
| 61 | Сбор данных для социально-гигиенического мониторинга питания Роспотребнадзора | Ноябрь 2024 г. | Ковальченко О.И. |  |
| 62 | Сбор данных по организации питания обучающихся общеобразовательных организаций района | По графику  | Ковальченко О.И. |  |
| 63 | Анализ состояния наркоситуации в образовательных организациях | Февраль - Март 2025 г. | Ковальченко О.И. |  |
| 64 | Анализ состояния работы по профилактике детского суицида в образовательных организациях | Декабрь 2024Май-Июнь 2025 г. | Ковальченко О.И. |  |
| 65 | Социально-психологическое тестирование обучающихся на предмет раннего выявления склонностей к немедицинскому употреблению наркотических средств и психоактивных веществ | Сентябрь-октябрь 2024г. | Ковальченко О.И. |  |
| 66 | Анализ состояния деятельности образовательных организаций по профилактике асоциального поведения | Декабрь 2024 г. | Ковальченко О.И. |  |
| 67 | Анализ размещения информации на сайте гос. услуг busgov.ru | Ежеквартально | Ковальченко О.И. |  |
| 68 | Реализация мероприятий по внедрению целевой модели цифровой образовательной среды в общеобразовательных организациях Краснобаковского района в рамках проекта «Цифровая образовательная среда» национального проекта «Образование» | По графику министерства образования | Гусева М.Г.Жаркова Н.А.Руководители ОО |  |
| 69 | Реализация мероприятий по обновлению материально-технической базы для формирования у обучающихся современных технологических и гуманитарных навыков в рамках проекта "Современная школа"национального проекта «Образование» | По графику министерства образования | Гусева М.Г.Руководители ОО |  |
| 70 | Мониторинг реализациимероприятийв рамках проекта "Поддержка семей, имеющих детей" национального проекта «Образование» | По графику министерства образования | Ковальченко О.И. |  |
| 71 | Мониторинг стратегии развития информационного общества | 1 раз в квартал | Жаркова Н.А. |  |
| 72 |  Мониторинг процессов перехода на предоставление услуг в электронном виде | 1 раз в квартал. | Жаркова Н.А. |  |
| 73 | Мониторинг о кадровом обеспечении образовательного процесса лиц с инвалидностью и ограниченными возможностями здоровья | 2 раза в год | Жаркова Н.А. |  |
| 74 | Проведение электронных мониторингов и их анализов:- Мониторинг возрастной структуры педагогических кадров образовательных организаций- Мониторинг повышения квалификации педагогических кадров ОО- Мониторинг «Информация об участниках летней школы»- План информационных поводов-Мониторинг «Противодействие коррупции»- Мониторинг «Реабилитация детей-инвалидов»-Мониторинг «Состояние ИТ-инфраструктуры» | В течение года | Жаркова Н.А. |  |
| 75 | Консультационная помощь педагогическим работникам ОО в организации работы по информационному обеспечению образовательной деятельности учреждений | В течение года | Жаркова Н.А. |  |
| 76 | Мониторинг стратегии развития информационного общества | 1 раз в квартал | Жаркова Н.А. |  |
| 77 |  Мониторинг процессов перехода на предоставление услуг в электронном виде | 1 раз в квартал. | Жаркова Н.А. |  |
| 78 | Диагностика профессиональных потребностей педагогов ОУ в методической помощи по ИКТ | 1 раз в квартал | Жаркова Н.А. |  |
| 79 | Мониторинг о кадровом обеспечении образовательного процесса лиц с инвалидностью и ограниченными возможностями здоровьяМониторинг ФГОС СООМониторинг национального проекта «Образование»-Социальная активность-Учитель будущего-Успех каждого ребенка-Цифровая образовательная среда | 2 раза в год1раз в год1 раз в квартал | Жаркова Н.А. |  |
| 80 | -Информация о консультационных центрах- Мониторинг о точках подключения и кол-ве участников мероприятий на портале «ПроеКТОриЯ»-Мониторинг количества участников в рамках мероприятий «Урок Цифры»-Мониторинг реализации концепции развития школьных ИБЦ -Мониторинг условий обеспечения доступности образования и занятости детей, имеющих гражданство других государств (либо без гражданства)-Мониторинг реализации ФГОС ДО- Мониторинг по введению второго иностранного языка по ФГОС ОО в Нижегородской области - Мониторинг готовности к изучению ОРКСЭ в новом учебном году - Информация о посещении учреждений культуры обучающимися ОО в субъектах РФ- Информация по показателям реализации РП Нижегородской области «Поддержка семей, имеющих детей»- Мониторинг состояния образования обучающихся с расстройствами аутистического спектра- Информация по ОО, закрытым на карантин, в которых введены ограничения.- Мониторинг предоставления инвалидам и детям-инвалидам реабилитационных услуг по направлению психолого-педагогической реабилитации.- Мониторинг об исполнении предписания Управления Роспотребнадзора- Реализация информационной кампании по профилактике гриппа и ОРВИ и образовательных торганизациях-Мониторинг форм обучения в школах | 2 раза в годВ течение годаеженедельно1 раз в кварталеженедельноеженедельно | Жаркова Н.А. |  |
| 81 | Проведение электронных мониторингов и их анализов:- Мониторинг возрастной структуры педагогических кадров образовательных организаций- Мониторинг повышения квалификации педагогических кадров ОО- Мониторинг «Информация об участниках летней школы»- План информационных поводов-Мониторинг «Противодействие коррупции»- Мониторинг «Реабилитация детей-инвалидов»-Мониторинг «Состояние ИТ-инфраструктуры»-Информация о количестве детей иностранцев, обучающихся в образовательных организациях за 2021-2023 уч. год-Подключение ОО к сети Интернет- Цифровая трансформация ОО-Мониторинг медиаконтента-Мониторинг внесения ОО сведений в ФИС ФРДО- Категорирование объектов образования  | В течение года 1 раз в год  | Жаркова Н.А. |  |

**7. Дополнительное образование**

**7.1. Работа с кадрами**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| №п/п | Название мероприятия | Срок | Ответственные | Отметка о выполнении |
| 1 | Организация и проведение РМО:* педагогов ДО;
* старших вожатых.
 | В течение года | Запевалова Ю.А.Истратова О.С. |  |
| 2 | Постоянно действующий семинар для работников дополнительного образования организационно-технического и информационно-методического сопровождения аттестации педагогических работников  | В течение года | Богомолова О.П. |  |

**7.2. Организационно-управленческая и информационно-аналитическая деятельность**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| № | Название мероприятия | Срок проведения | Ответственные | Отметка о выполнении |
|  | Паспортизация учреждений, организующих отдых и оздоровление на территории Краснобаковского муниципального округа | январь | Е.М.Кострова |  |
|  | Формирование плана основных мероприятий, проводимых в период каникул | За 2 недели до начала весенних, осенних каникул; за месяц до начала зимних каникул | Е.М.Кострова |  |
|  | Организация работы комиссии по приемке лагерей с дневным пребыванием детей, лагерей труда и отдыха Краснобаковского района | май 2024 | Е.М.Кострова |  |
|  | Организация работы лагерей с дневным пребыванием и малозатратных форм занятости на базе образовательных учреждений | каникулярный период | Е.М.Кострова |  |
|  | Прием заявлений и документов на организацию отдыха детей от организаций и физических лиц на 2025 год | сентябрь | Е.М.Кострова |  |
|  | Составление сводной заявки Краснобаковского муниципального округа на отдых и оздоровление детей в 2025 году | сентябрь | Е.М.Кострова |  |
|  | Возмещение и компенсация расходов по приобретению путевок физическим лицам  | В течение летнего периода,до 30 октября | Е.М.Кострова |  |
|  | Планирование финансовых средств на проведение оздоровительной кампании 2024-2025 года в Краснобаковском муниципальном округе  | октябрь | Е.М.Кострова, С.В.Кузюкова, И.А. Ускова |  |
|  | Ведение реестров детей, оздоровленных в детских санаториях и санаторно-оздоровительных центрах (лагерях) круглогодичного действия | В течение года | Е.М.Кострова |  |
|  | Получение бесплатных путевок в СОЛКД в ГБОУ ДОД ЦЭВДНО и выдача путевок заявителям | в течение года | Е.М.Кострова |  |
|  | Приобретение путевок в ЗДОЛ в каникулярный период  | в течение года | Е.М.КостроваУскова И.А. |  |
|  | Работа в комиссии по предоставлению мер социальной поддержки населения в виде предоставления путевок бесплатно, предоставления путевок с частичной оплатой и компенсации части расходов по приобретению путевки | в течение года | Е.М.Кострова |  |
|  | Организация отправки организованных групп детей в загородные оздоровительные лагеря Нижегородской области | каникулярный период | Е.М.Кострова |  |
|  | Организационные мероприятия по формированию делегаций детей в санаторно-оздоровительные центры, расположенные на территории Нижегородской области (согласно разнарядке Министерства образования) | в течение года | Е.М.Кострова |  |
|  | Размещение информации по организации отдыха и оздоровления детей в 2024-2025 году на сайте Управления образования и в СМИ  | в течение года | Е.М.Кострова, М.Н.Зюзина |  |
|  | Участие в выездных проверках рабочей группы межведомственной комиссии по организации отдыха, оздоровления и занятости детей и молодежи | Июнь- август | Е.М.Кострова |  |
|  | Формирование отчетности по предварительному и итоговому охвату детей и подростков организованными формами отдыха, оздоровления и занятости | В течение года | Е.М.Кострова |  |
|  | Мониторинг:- охват детей различными формами отдыха и оздоровления в каникулярный период;- финансирование кампании по отдыху, оздоровлению и занятости детей и молодежи; - удовлетворенность заявок на организацию отдыха и оздоровления детей (по категориям);- использование средств местного и областного бюджетов на организацию отдыха и оздоровления детей;- о проведении профильных и тематических смен в организациях отдыха и оздоровления детей;- отчет об использовании путевок, предоставляемых Министерством образования, науки и молодежной политики Нижегородской области;- пояснительная записка к информации об организации отдыха и оздоровления детей | ежемесячно | Е.М.Кострова |  |
|  | Организация заседаний межведомственной комиссии по организации отдыха, оздоровления и занятости детей и молодежи.Ведение протоколов заседаний МВК | в течение года | Е.М.Кострова |  |
|  | Подведение итогов работы управления образования – уполномоченного органа по организации отдыха и оздоровления детей за 2023 год на заседании межведомственной комиссии | декабрь | Е.М.Кострова |  |
|  | Анализ занятости детей «группы риска» в системе дополнительного образования | Ноябрь | Е.М.Кострова |  |
|  | Подготовка статистического отчета сведения об учреждениях дополнительного образования детей 1-ДОД | Январь2024 | Е.М.Кострова |  |
|  | Организация оздоровительной кампании в ОУ округа | Июнь-август | Е.М.Кострова |  |
|  | Отчет по детскому травматизму | январь | Жаркова Н.А. |  |
|  | Отчет по пожарной безопасности | январь | Жаркова Н.А. |  |
|  | Сведения о физической культуре и спорте 1-ФК | декабрь 2023 | Специалист по дополнительному образованию |  |

**7.3. Основные организационные и массовые мероприятия**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| №п/п | Название мероприятия | Срок | Ответственные | Отметка о выполнении |
|  | Легкоатлетический кросс среди обучающихся школ | Сентябрь 2023г. | Ильин К.О. |  |
|  | Сдача нормативов по легкой атлетике | Сентябрь2023г | Краснов А.С. |  |
|  | Легкоатлетическая эстафета на призы газеты «Вперёд» | Сентябрь 2023г. | Ильин К.О. |  |
|  | Конкурс–соревнование (муниципальный этап) «Безопасное колесо» | Сентябрь 2023г | Ильин К.О., Киселев А.А., Гурина Н.В. |  |
|  | Открытые личные соревнования учебных учреждений района по спортивному ориентированию «Лабиринт» | Октябрь 2023г. | Шевелев А.В.Ильин К.О. |  |
|  | Осеннее первенство по волейболу среди общеобразовательных организаций (девушки, юноши 2005 г.р. и моложе) | Октябрь 2023г | Ильин К.О., Краснов А.С. |  |
|  | Школьный этап соревнований «Президентские спортивные игры» «Президентские спортивные состязания» | Октябрь-декабрь 2023г. |  Ильин К.О. |  |
|  | Осеннее первенство района по волейболу среди общеобразовательных организаций округа | Октябрь – Ноябрь2023г. | Ильин К.О. |  |
|  | Первенство округа по настольному теннису среди обучающихся образовательных организаций | Ноябрь 2023г. | Ильин К.О. |  |
|  | Всероссийская акция «Я выбираю спорт, как альтернативу пагубным привычкам» в образовательных организациях  | Ноябрь 2023г. | Руководители ОО, учителя физкультуры |  |
|  | Муниципальный этап Чемпионата Школьной баскетбольной лиги «КЭС – БАСКЕТ»вКраснобаковском округе Нижегородской области среди команд общеобразовательных организаций сезона 2023 – 2024 гг. | Ноябрь 2023г | Бобарыкин Л.НИльин К.О. |  |
|  | Зимнее первенство округа по баскетболу среди учебных заведений Краснобаковского округа (девушки, юноши) | Декабрь 2023г. | Бобарыкин Л.Н. |  |
|  | Первенство округа по пионерболу среди учебных заведений Краснобаковского округа (девушки, юноши 2005 г.р. и моложе) | Декабрь2023г | Ильин К.О. |  |
|  | Личные и командные соревнования по лыжным гонкам, открытие лыжного сезона | Декабрь 2023г. | Ильин К.О. |  |
|  | Интеллектуальная игра «Что? Где? Когда?»  | Январь2024г. | Методист ИДЦ, Гурина Н.В., Киселев А.А. |  |
|  | Муниципальный этап Всероссийских спортивных игр школьников «Президентские спортивные игры»  | Январь-февраль 2024г. | Ильин К.О. |  |
|  | Муниципальный этап Всероссийского конкурса юных чтецов «Живая классика» | Март 2024г. | Методист ИДЦ, Киселев А.А. |  |
|  | Веселые старты для лагерей с дневным пребыванием | Июнь 2023г. | Ильин К.О.ИДЦ |  |
|  | Спортивные соревнования среди дворовых площадок в рамках областного проекта «Дворовая практика» | Июля 2023г. | Ильин К.О.Гурина Н.В. |  |
|  | Эстафета по лыжным гонкам среди общеобразовательных учреждений Краснобаковского округа на Кубок УО и МП Краснобаковского округа  | февраль 2024г. | Ильин К.О.Краснов С.А. |  |
|  | Лыжные гонки на призы Героя России Александра Перова | Февраль-март 2024г. | Ильин К.О. |  |
|  | Закрытие лыжного сезона. Соревнования среди обучающихся школ | Март2024 г. | Ильин К.О.Краснов С.А. |  |
|  | Кубок района по мини-футболу среди обучающихся школ | Апрель 2024г. | Бобарыкин Л.Н. |  |
|  | Легкоатлетический кросс среди обучающихся школ | Май2024г. | Ильин К.О. |  |
|  | Туристские соревнования «Веревочный городок», посвященная Дню защиты детей | Июнь 2024г. | Бобарыкин Л.Н.Ильин К.О. |  |
|  | Туристический слет обучающихся общеобразовательных организаций | Июнь 2024г. | Ильин К.О. |  |
|  | Открытый летний Кубок школьников по мини-футболу | Июль 2024г. | Бобарыкин Л.Н |  |

**8. Социально – правовая защита детей**

**8.1. Работа с кадрами**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| №п/п | Название мероприятия | Срок | Ответственные | Отметка о выполнении |
| 1 | Организация приема граждан по вопросам:- связанных с защитой имущественных прав и интересов несовершеннолетних и др. вопросам; - связанных с защитой прав и интересов несовершеннолетних  | Каждый понедельник с 9:00 по 11:30, каждая среда с 13:00 до 16:30. | Цветкова М.М. |  |
| 2 | Реализация Федерального Закона от 24 апреля 2008 N 48-ФЗ «Об опеке и попечительстве», Закона Нижегородской области от 10.12.2004 г. № 147-З «О мерах социальной поддержки детей – сирот и детей, оставшихся без попечения родителей», Постановления РФ от 18.05.2009 г. № 423 «Об отдельных вопросах осуществления опеки и попечительства в отношении несовершеннолетних граждан», ПРИКАЗот 15 июня 2020 г. N 300«Об утверждении порядкаформирования, ведения и использования государственногобанка данных о детях, оставшихся без попечения родителей» | Постоянно | Цветкова М.М. |  |
| 3 | Ведение государственного регионального банка данных о детях, оставшихся без попечения родителей в автоматизированной системе АИСТ | Постоянно | Цветкова М.М. |  |
| 4 | Совместные рейды Управления образования с комиссией по делам несовершеннолетних, управлением соц. Защиты, инспектором ПДН, ЦРБ, представителями с/а и п/а, образовательными учреждениями по работе с неблагополучными семьями. | В течение года | Цветкова М.М. |  |
| 5 | Организация индивидуальной работы с кандидатами в опекуны (попечители), приемные родители, усыновители. | В течение года | Цветкова М.М. |  |
| 6 | Индивидуальная работа с опекунами (попечителями), приемными родителями, усыновителями | В течение года | Цветкова М.М. |  |
| 7 | Организация индивидуальной работы с опекаемыми детьми | В течение года | Цветкова М.М. |  |
| 8 | Организация индивидуальной работы с неблагополучными семьями | В течение года | Цветкова М.М. |  |
| 9 | Участие в отобраниидетей при угрозе их жизни и здоровью.  | По необходимости | Цветкова М.М. |  |
| 11 | Решение вопросов содержания, воспитания и образования детей – сирот и детей, оставшихся без попечения родителей | Постоянно | Цветкова М.М. |  |
| 12 | Участие в судебных разбирательствах по вопросам защиты прав и интересов несовершеннолетних | По необходимости | Цветкова М.М. |  |
| 13 | Работа и индивидуальные консультации с социальными педагогами школ по защите прав и интересов семьи и детства | В течение года | Цветкова М.М. |  |
| 14 | Участие в совещании директоров, воспитателей и социальных педагогов | В течение года | Цветкова М.М. |  |
| 15  | Взаимодействие с ГКОУ для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, «Краснобаковский детский дом» | В течение года | Цветкова М.М. |  |
| 16 | Ведение государственного регионального банка данных о родителях лишенных родительских прав в автоматизированной системе АИСТ ГБД | Постоянно | Цветкова М.М. |  |
| 17 | Ведение данных в автоматизированной системе ЕГИССО по внесению данных ЛПР и ЗП | Постоянно | Цветкова М.М. |  |

**8.2. Основные организационные и массовые мероприятия**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| №п/п | Название мероприятия | Срок | Ответственные | Отметка о выполнении |
| 1 | Обследование жилищно-бытовых условий несовершеннолетних:* по запросам суда;
* по закрепленному жилью;
 | В течение года | Цветкова М.М. |  |
| 2 | Осуществление контроля за условиями жизни несовершеннолетних подопечных, соблюдения опекунами или попечителями прав и законных интересов подопечных, обеспечения сохранности их имущества, а также выполнения опекунами требований к осуществлению прав опекаемых и исполнению своих обязанностей:- посещение семьи;- прохождение углубленного медицинского осмотра подопечными;- контроль за расходованием ежемесячных пособий на опекаемых детей, пенсий, алиментов, иных соц.пособий;- сбор подтверждающихдокументов с места учебы;- сбор характеристик с места учебы;- контроль за успеваемостью опекаемых;- контроль за сохранностью закрепленных жилых помещений за детьми – сиротами и детьми, оставшимися без попечения родителей, а также лиц из их числа;- акты обследования жилищных условий детей сирот, детей оставшихся без попечения родителей | В соответствии с действующим законодательством2 раза в год1 раз в год1 раз в год1 раз в год1 раз в год1 раз в год1 раз в год (с 01.09.2023- по 22.12.2023)2 раза в год | Цветкова М.М. |  |
| 3 | Ежегодное собрание опекунов, приемных родителей | Декабрь, 2023 г. | Цветкова М.М. |  |
| 4 | Сведения о выявлении и устройстве детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, (103-РИК, годовой) | 1 раз в год до 15.01.2024 г | Цветкова М.М. |  |
| 5 | Ежемесячный отчет по выявлению и устройству детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей | До 3 числа каждого месяца | Цветкова М.М. |  |
| 6 | Контроль по школе замещающих родителей "Организация сопровождения замещающих семей" | 2 раза в год | Цветкова М.М. |  |
| 7 | Отчет по выплатам алиментов детям-сиротам, и детям, оставшимся без попечения родителей, воспитывающимся в ГКОУ для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, "Краснобаковский детский дом" | Ежеквар-тально | Цветкова М.М. |  |
| 8 | Мониторинг по целевому расходованию ежемесячной денежной компенсации по оплате жилья и коммунальных услуг в части приходящейся доли оплаты за жилое помещение и коммунальные услуги на детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, а так же лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей | ежеквартально | Цветкова М.М. |  |
| 9 | Отчет о случаях прекращения семейного устройства детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей | По необходимости | Цветкова М.М. |  |
| 10 | Отчето функционировании на территории Краснобаковского муниципального округа школы замещающих родителей. | 1 раз в полугодие | Цветкова М.М. |  |
| 11 | Отчет о численности сирот, подлежащих обеспечению жилыми помещениями | ежеквартально | Цветкова М.М. |  |
| 12 | Список детей- сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, которые подлежат обеспечению жилыми помещениями на территории Краснобаковского муниципального округа. | 2 раз в годНа 01.01.2024 г и на 01.07.2024 г | Цветкова М.М. |  |
| 13 | Проведение мероприятия приуроченное к «Дню семьи» совместно с РЦД и К | С 01.05.2024 по 31.05.2024 | Цветкова М.М. |  |
| 14 | Ежегодная елка от главы МСУ для детей-сирот, и детей оставшихся без попечения родителей | С 20.12.2023 -31.12.2023 | Цветкова М.М. |  |

**9. Гражданско – патриотическое воспитание**

**9.1. Работа с кадрами**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| №п/п | Название мероприятия | Срок проведения  | Ответственные | Отметка о выполнении |
| 1 | Отчет о численности работающих и военнообязанных  | Ноябрь2024г. | Ковальченко О.И. |  |
| 2 | Отчет по дополнительным мерам поддержки гражданам Российской Федерации, призванным на военную службу по мобилизации, либо заключившим контракт о добровольном содействии в выполнении задач, возложенных на Вооруженные Силы Российской Федерации, и членам их семей, проживающих на территории Краснобаковского муниципального округа Нижегородской области | Ежеквартально | Ковальченко О.И. |  |

**9.2. Основные организационные и массовые мероприятия**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| №п/п | Название мероприятия | Срок проведения | Ответственные | Отметка о выполнении |
| 1 | День открытых дверей МАОУ ДО ЦДТ |  Сентября 2023г. | ЗапеваловаЮ. А.Каленникова Ю.В.педагоги дополнительного образования |  |
| 2 | Муниципальный этап регионального конкурса творческих, проектных и исследовательских работ «ЭкоЭнергия» | Сентябрь – Октябрь 2023г. | ЗапеваловаЮ. А. |  |
| 3 | Конкурс портретов «Мой любимый педагог» | Сентябрь - Октябрь 2023г. | ЗапеваловаЮ. А. |  |
| 4 | Муниципальный этап областного конкурса детского и юношеского изобразительного искусства «Я рисую мир» | Сентябрь -Ноябрь 2023г. | ЗапеваловаЮ. А. |  |
| 5 | Муниципальный этап конкурса иллюстраций «Мир книги» | Сентябрь-Октябрь 2023г. | ЗапеваловаЮ. А. |  |
| 6 | Муниципальный этап областного конкурса детского изобразительного творчества «Творчество против коррупции» | Ноябрь 2023г. | ЗапеваловаЮ. А. |  |
| 7 | Муниципальный этап областного конкурс детского рисунка «Пейзажи родного края» | Октябрь 2023г. май 2024г. | Каленникова Ю.В. |  |
| 8 | Муниципальный этап областного конкурса проектных работ «Экологическая мозаика» | Октябрь – ноябрь 2023 | ЗапеваловаЮ. А. |  |
| 9 | Областная заочная школа"Distant52 | Сентябрь2023г. Май 2024г. | Суслова О.В. |  |
| 10 | Районный этап Всероссийского конкурса творческих работ учащихся «Эколята – друзья и защитники» | Октябрь 2023 Май 2024 | ЗапеваловаЮ. А.Каленникова Ю.В. |  |
| 11 | Муниципальный этап областного конкурса исследовательских и проектных работ «Природа и традиционная культура» | Февраль 2024 | ЗапеваловаЮ. А. |  |
| 12 | Шахматный турнир среди школьников Краснобаковского района | Октябрь 2023г. | Баранов Д.Н. |  |
| 13 | Создание поздравительного видеоролика Краснобаковскогом.о.«День матери» | Октябрь 2023г. | Истратова О.С., муниципальный детский Актив |  |
| 14 | Форум «Медиа +» | Октябрь 2023г. | Истратова О.С., педагоги-организаторы, лидеры РДОО «Содружество», РВО «ДоброМир», ДвижениеПервых |  |
| 15 | Участие в Муниципальном детско-родительском фестивале  | Октябрь 2023г. | Истратова О.С., муниципальныйдетский Актив |  |
| 16 | Муниципальный онлайн-ФОРУМ «СТАРТ»(общий Сбор детского муниципального Актива) | Сентябрь 2023. | Истратова О.С., педагоги-организаторы, лидеры РДОО «Содружество», РВО «ДоброМир», Движение первых |  |
| 17 | Муниципальный конкурс детского изобразительного искусства «Моя семья» | Апрель - май 2024г. | ЗапеваловаЮ.А.,Каленникова Ю.В. |  |
| 18 | Праздничный онлайн-концерт «Молоды душой», посвященныйДню пожилого человека | Октябрь 2023г. | Истратова О.С., педагоги-организаторы, советники по воспитанию, амбассадоры Движения (Кошеварова Полина, Соколова Алена) |  |
| 19 | Мероприятие «День матери» |  Ноября 2023г. | ЗапеваловаЮ. А.Каленникова Ю.В. |  |
| 20 | Школа Актива | октябрь,ноябрь, февраль, март, апрель2023г. | Истратова О.С.,  |  |
| 21 | Муниципальный этап Всероссийского конкурса исследовательских краеведческих работ обучающихся образовательных учреждений Нижегородской области «Отечество» | Ноябрь 2023г. | Суслова О. В. |  |
| 22 | Муниципальный этап Всероссийского детского фестиваля народной культуры «Наследники традиций» | Март 2024г. | ЗапеваловаЮ. А. |  |
| 23 | Муниципальный конкурс медиатворчества «Окно в мир» | Февраль -Апрель 2024г. | Каленникова Ю.В. |  |
| 24 | Муниципальный этап Всероссийского конкурса «История местного самоуправления моего края» | Декабрь 2022г. Апрель 2023г. | Истратова О.С. |  |
| 25 | Районный этап областного краеведческого конкурса «Моя семья в истории страны» | Декабрь 2023г. | Суслова О.В. |  |
| 26 | Муниципальный фестиваль «Грани таланта» | Декабрь – январь 2024г. | ЗапеваловаЮ. А. |  |
| 27 | Новогодняя программа | Декабрь 2023г. | ЗапеваловаЮ. А.Каленникова Ю.В. |  |
| 28 | Муниципальный форум добровольцев | Декабрь2023г. | Истратова О.С., активисты РВО «ДоброМир» |  |
| 29 | День единых действий, посвященныйДню Героев Отечества | Декабрь2023г. | Истратова О.С., Каленникова Ю.В., активисты Движения Первых |  |
| 30 | Шахматный турнир среди школьников Краснобаковского округа | Январь2023г. | Баранов Д.Н. |  |
| 31 | Муниципальный этап конкурса музеев образовательных организаций Нижегородской области | Январь 2023г. | Суслова О.В. |  |
| 32 | онлайн Фестиваль детских «Моя команда» | Январь 2023–май 2024г. | Истратова О.С., лидеры муниципального Актива |  |
| 33 | Участие в Областном конкурсе детских общественных организаций «Твоя идея –наш общий проект» | Январь 2023г. | Истратова О.С., лидеры муниципального Актива |  |
| 34 | Муниципальный конкурс юных авиамоделистов «Лети, модель!» |  Январь – Февраль 2024г. | Запевалова Ю.А.,  |  |
| 35 | Муниципальный этап областного конкурса проективно-исследовательских работ по декоративно- прикладному творчеству «От истоков до наших дней» | Январь – Май 2024 | КаленниковаЮ. В. |  |
| 36 | Муниципальный конкурс начально технического творческого моделирования и конструирования «Юный техник - моделист» |  Март 2024 | Запевалова Ю.А., |  |
| 37 | Муниципальный конкурс декоративно – прикладного творчества «Творчество: традиции и современность» | Январь – Март 2024 | Запевалова Ю.А., |  |
| 38 | Муниципальный этап Всероссийского конкурса "Моя семейная реликвия" | Январь 2024г. | Суслова О.В. |  |
| 39 | Муниципальный фестиваль семейного художественного творчества | Апрель- май 2024г. | Запевалова Ю.А.,Каленникова Ю. В. |  |
| 40 | Муниципальный фотоконкурс «Отдыхаем всей семьей» | Февраль 2024г. | Запевалова Ю.А.,Каленникова Ю. В. |  |
| 41 | Зональный этапы областного конкурса юных авиамоделистов «Лети, модель!» | Февраль-март 2024г. | Запевалова Ю.А., |  |
| 42 | Шахматный турнир среди школьников Краснобаковского района | Март 2023г. | Баранов Д.Н. |  |
| 43 | «Школа безопасности - Зарница» | Март 2024г. | Запевалова Ю.А. |  |
| 44 | Семейный фестиваль | Апрель - май 2024гг. | Запевалова Ю.А. |  |
| 45 | Акция «Космический день» | Апрель 2024г. | Истратова О.С., педагоги-организаторы, лидеры РДОО «Содружество», Движение Первых |  |
| 46 | Шахматный турнир среди школьников Краснобаковского округа |  Май 2024г. | Баранов Д.Н. |  |
| 47 | Акция «Георгиевская ленточка» | Май2024г. | Истратова О.С., педагоги-организаторы, лидеры РДОО «Содружество», Движение Первых |  |
| 48 | Акция «Открытка ветерану» | Май2024г. | Истратова О.С., педагоги-организаторы, лидеры РДОО «Содружество», Движение Первых |  |
| 49 | Муниципальный слет детских и молодежных общественных объединений «Мы вместе» | Май2024 г. | Истратова О.С., педагоги-организаторы, лидеры РДОО «Содружество», Движение Первых |  |
| 50 | Игра, посвященная Дню Защиты детей | 1 июня 2024г. | Запевалова Ю.А.,Каленникова Ю. В. |  |
| 51 | Детский оздоровительный Лагерь «Максимум»/Школа олимпиадного движения | Июнь 2024г. | Запевалова Ю.А. |  |
| 52 | Конкурс на лучший лагерь с дневным пребыванием детей | Июнь-август | Кострова Е.М., Киселев А.А. |  |
| 53 | Лагерь олимпиадного движения | Июнь, август  | Кострова Е.М., Киселев А.А. |  |

**10. Аттестация педагогических работников ОО в 2023- 2024учебном году**

**10.1 10.Циклограмма организационной деятельности по аттестации педагогических работников ОО в 2023- 2024 учебном году**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Название мероприятия | Сроки проведения | Ответственные | Отметка о выполнении |
| 1 | Подготовка приказа об обеспечении организационно-технологического и информационно-методического сопровождения аттестации на 1 квалификационную категорию педагогических работников образовательных организаций | Август 2023г. | Богомолова О.П. |  |
| 2 | Организация и проведение совещаний: педагогических работников, подавших заявления на аттестацию в 2022-2023 учебном году (ознакомление с приказом, уточнение механизма аттестации);председателей и секретарей аттестационных комиссий ОО, председателей и членов экспертных групп при АК | В течение года | Богомолова О.П. |  |
| 3 | Уточнение списков педагогических, работников, подавших заявления на аттестацию в 2022-2024 учебном году | Октябрь | Богомолова О.П. |  |
| 4 | Прием заявлений педагогических работников на первую и высшую квалификационные категории | В течение года | Богомолова О.П. |  |
| 5 | Подача заявлений на высшую категорию и первую категорию и списков аттестующихся работников в Центр мониторинга и качества образования Нижегородской области | Каждый месяц в течение года | Богомолова О.П. |  |
| 6 | Оформление заявки в НИРО на проведение дистанционного компьютерного тестирования в ходе аттестации на соответствие занимаемой должности и первую категорию | до 15 числа каждого месяца | Богомолова О.П. |  |
| 7 | Организация оформления договоров и актов на проведение дистанционного компьютерного тестирования | до 15 числа каждого месяца | Богомолова О.П. |  |
| 8 | Подготовка документов по аттестации педагогических работников на первую категорию в областную аттестационную комиссию МОНО | Ежемесячно | Богомолова О.П. |  |
| 9 | Организация и проведение дистанционного компьютерного тестирования | Сентябрь-Май | Богомолова О.П. |  |
| 10 | Заседания экспертной группы :-работа с документами, направляемыми в экспертную групп, аттестуемыми работниками | Сентябрь-Май | Богомолова О.П. |  |
| 11 | Разработка графиков проведения аттестационных процедур на первую категорию | Сентябрь-Май | Богомолова О.П. |  |
| 12 | Организация и проведение аттестационных процедур в ходе аттестации педагогических работников на первую квалификационную категорию | В течение года | Богомолова О.П. |  |
| 13 | Формирование банка данных по аттестации кадров | В течение года | Богомолова О.П. |  |
| 14 | Оформление протоколов заседаний ЭГ, документов по результатам аттестации на 1 квалификационную категорию | В течение года | Богомолова О.П. |  |
| 15 | Подготовка отчетов в ЦМКО Нижегородской области по итогам аттестации в 2022-2023 учебном году | в сроки,установленныеЦМКО | Богомолова О.П. |  |
| 16 | Ведение документации по аттестации педагогических кадров | В течение года | Богомолова О.П. |  |
| 17 | Подготовка информации для размещения на сайте Управления образования и молодежной политики Администрации Краснобаковского района http://uokrbaki.ru/attestaciya.html по аттестации; составление информационных буклетов, презентаций, проведение индивидуальных консультаций | В течение года | Богомолова О.П. |  |

**10.2. Циклограмма организационной деятельности по аттестации кандидатов на должности руководителей и руководителей**

**ОО в 2023 - 2024 учебном году**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| №п\п | Мероприятия | Сроки проведения | Ответственный | Отметка о выполнении |
| 1 | Формирование экспертной группы для аттестации кандидатов на должности руководителей и руководителей муниципальных образовательных организаций Краснобаковского района. | Август | Богомолова О.П. |  |
| 2 | Подготовка списков руководителей и кандидатов на должность руководителя муниципальных образовательных организаций в 2022-2023 учебном году | Сентябрь | Богомолова О.П. |  |
| 3 | Составление графика аттестации кандидатов на должность руководителя и руководителей муниципальных образовательных организаций | Сентябрь | Богомолова О.П. |  |
| 4 | Проведение организационного совещания с руководителями муниципальных образовательных организаций, подлежащих аттестации в 2022-2023 учебном году | Октябрь | Богомолова О.П. |  |
| 5 | Утвердить состав муниципальной аттестационной комиссии для аттестации руководящих работников | Сентябрь | Богомолова О.П. |  |
| 6 | Заседание муниципальной аттестационной комиссии по утверждению перечня вопросов и форм протоколов | Октябрь | Богомолова О.П. |  |
| 7 | Оформление представления на лиц, претендующих на должность руководителя: - директора МОО, заведующей МДОО, директора МОО ДОД, ознакомление с ним под роспись аттестуемого | не менее 30 дней до назначения на должность | Богомолова О.П. |  |
| 8 | Прием представлений для проведения аттестации кандидатов на должности руководителей и руководителей муниципальных образовательных организаций Краснобаковского района | В течение года | Богомолова О.П. |  |
| 9 | Составление и утверждение графиков аттестации | по мере поступления представленийза 30 дней до назначения | Богомолова О.П. |  |
| 10 | Проведение консультации для кандидатов на должности руководителей и руководителей муниципальных образовательных организаций Краснобаковского района | за две недели до начала аттестационного периода | Богомолова О.П. |  |
| 11 | Обеспечение организационного и технологического сопровождения аттестационных процедур для кандидатов на должность и руководителей муниципальных образовательных организаций | в соответствие с графиком | Богомолова О.П. |  |
| 12 | Представление пакета документов на рассмотрение муниципальной аттестационной комиссии для подготовки заключения о соответствии (не соответствии) занимаемойдолжности руководителя муниципальной образовательной организации, соответствие квалификационным требованиям, предъявляемым к должности руководителя образовательной организации. 1) представление на должность по установленной форме на бумажном носителе - в 1 экз. 2) протокол заседания экспертной группы. 3) экспертное заключение | не позднее 5 рабочих дней послеподписания | Богомолова О.П. |  |
| 13 | Организация и проведение заседания муниципальной аттестационной комиссии | По мере необходимости | Богомолова О.П. |  |
| 14 | Оформление протоколов заседаний МАК, документов по результатам аттестации  | В течение года | Богомолова О.П. |  |
| 15 | Подготовка и издание приказа о результатах решения муниципальной аттестационной комиссии | не позднее 5 рабочих дней со дня заседаниямуниципальнойаттестационной комиссии | Богомолова О.П. |  |
| 16 | Оформление уведомления, документов на аттестованных руководящих работников. Направление выписки из приказа о результатах решения муниципальной аттестационной комиссии кандидату на должность руководителя и руководителю образовательных организаций. | не позднее 5 рабочих дней со дня заседания муниципальной аттестационной комиссии | Богомолова О.П. |  |

**10.3. Циклограмма подготовки ОО к новому 2023-2024 учебному году**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 1 | Сбор заявок руководителей ОО на ремонт зданий | Декабрь 2023 –январь 2024 г. | Ковальченко О.И. |  |
| 2 | Подача заявок в отдел архитектуры Администрации Краснобаковского района на составление смет по ремонту  | Февраль 2024г. | Руководители ОО |  |
| 3 | Осмотр зданий образовательных организаций | Март-Апрель 2024 г. | Ковальченко О.И.Руководители ОО |  |
| 4 | Согласование смет (на капитальный ремонт) в «Нижегоросмета» | Апрель-Май 2024г. | Руководители ОО |  |
| 5 | Составление сводного планапо ремонтам в образовательных организациях | Апрель 2024 г. | Ковальченко О.И. |  |
| 6 | Приказ о назначении ответственного за подготовкой ОО к новому 2024-2025 учебному году | Апрель-май 2024 г. | Ковальченко О.И. |  |
| 7 | Приказ о мероприятиях по подготовке ОО к новому 2024-2025 учебному году | Июнь2024 г. | Ковальченко О.И. |  |
| 8 | Постановление Администрации Краснобаковского района о мероприятиях по подготовке к началу 2024-2025 учебного года | Июнь2024 г. | Ковальченко О.И. |  |
| 9 | Проведение ремонтов образовательных организаций | Июнь-Август2024 г. | Ковальченко О.И.Руководители ОО |  |
| 10 | Приемка образовательных организаций | Август2024 г. | межведомственная комиссия |  |
| 11 | Еженедельная информация о ходе реализации мероприятий по подготовке общеобразовательных организаций к началу учебного годам в Министерство образования Ежедневная информация о приемке общеобразовательных организаций к началу учебного года в Министерство образования Итоговый отчет о приемке общеобразовательных организаций к началу учебного года в Министерство образования  | Еженедельно до начала приемки.Ежедневно в период работы муниципальной комиссии по приемке | Ковальченко О.И. |  |

**11. Ведомственный контроль за деятельностью ОО**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| №  | Название мероприятия | Срок | Ответственные | Отметка о выполнении |
| 1. | Внеплановый контроль:-по жалобам, обращениям граждан,-по выполнению предписаний контрольных и надзорных органов | В течение года | Специалисты управления образования |  |
| 2. | Изучение и анализ деятельности образовательных организаций по выполнении требований антитерростической защищенности  | В течение года | Специалисты управления образования |  |
| 3. | Мониторинг ведения официальных сайтов | 2 раза в год | Специалисты управления образования |  |
| 4. | Тематическое изучение деятельности по вопросу: "Организационно-методическое сопровождение аттестации педагогических работников на СЗД, высшую и первую квалификационные категории-МАДОУ детский сад "Колосок" р.п. Красные Баки | Декабрь 2023 | Богомолова О.П. |  |
| 5. | Изучение и анализ деятельности МАДОУ детский сад «Рябинка» с. Чемашиха по реализации ФГОС дошкольного образования | Февраль2024 г. | Поткина А.А.  |  |
| 6. | Тематическое изучение деятельности по вопросу: "О состоянии условий и охраны труда в образовательных организаций района-МАДОУ д/с "Колокольчик" | Февраль2024 | Поткина А.А |  |
| 7. | Тематическое изучение деятельности по вопросу: "О состоянии условий и охраны труда в образовательных организаций района-МАДОУ детский сад "Буратино" п. Пруды | Февраль2024г. | Богомолова О.П.Поткина А.А. |  |
| 8. | Комплексное изучение деятельности МАОУ ДО ДООЦ «Прометей» | Ноябрь 2023г. | Гурина Н.В. |  |
| 9. | Тематическое изучение деятельности - МАОУ СОШ № 2 р.п.КрасныеБакипоорганизации питания | Март 2024 г. | Ковальченко О.И. |  |
| 10. | Тематическое изучение деятельности - МАОУ Шеманихинская СОШ по организации питания | Февраль 2024 г. | Ковальченко О.И. |  |
| 11. | Комплексное изучение деятельности: -МАДОУ детский сад «Солнышко» р.п. Красные Баки | Март2024г. | Поткина А.А. |  |
| 12. | Изучение и анализ деятельности МАДОУ детского сада «Колосок», МАДОУ детского сада  | Апрель2024 г. | Поткина А.А. |  |
| 13. | Тематическое изучение деятельности по вопросам профилактики асоциального поведения: - МАОУ Шеманихинская СОШ | Ноябрь 2023г. | Ковальченко О.И. |  |
| 14. | Тематическое изучение деятельности по вопросу: "Организационно-методическое сопровождение аттестации заместителей директора на соответствие занимаемой должности в соответствии с требованиями законодательства, аттестации педагогических работников на СЗД, высшую и первую квалификационные категории:-в МАОУ «СОШ №2 р.п. Красные Баки» | Апрель2024г. | Богомолова О.П. |  |
| 15. | Мониторинг обеспеченности учебной литературой  | июль 2024г. | Иванова Н.Ю |  |
| 16. | Комплексное изучение деятельности МАОУ ДО ЦДТ | Январь 2024г. | Гурина Н.В. |  |
| 17. | Готовность лагерей с дневным пребыванием детей к оздоровительной кампании 2024 года | Май 2024 | Е.М.Кострова |  |