



Администрация Краснобаковского района
Нижегородской области

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

От 16.06.2016

№ 319

О внесении изменений в приложение к постановлению Администрации Краснобаковского района Нижегородской области от 24.07.2015 № 384 «Об утверждении Административного регламента по оказанию муниципальной услуги «Прием заявлений, постановка на учет и зачисление детей в образовательные учреждения Краснобаковского района, реализующие основную общеобразовательную программу дошкольного образования (детский сад)»

В целях приведения Административного регламента по оказанию муниципальной услуги «Прием заявлений, постановка на учет и зачисление детей в образовательные учреждения Краснобаковского района, реализующие основную общеобразовательную программу дошкольного образования (детский сад)» в соответствие с действующим законодательством, Администрация Краснобаковского района **постановляет:**

Внести в приложение к постановлению Администрации Краснобаковского района Нижегородской области от 24.07.2015 № 384 «Об утверждении Административного регламента по оказанию муниципальной услуги «Прием заявлений, постановка на учет и зачисление детей в образовательные учреждения Краснобаковского района, реализующие основную общеобразовательную программу дошкольного образования (детский сад)»» следующие изменения:

1. Изложить пункт 3.1.2.1 Приложения в следующей редакции: «При подаче документов заявителем лично специалист Управления образования и молодежной политики Администрации Краснобаковского района, специалист

МФЦ или заведующий МДОУ в его присутствии проверяет представленные документы на соответствие требований, установленных в пункте 2.6 раздела 2 «Стандарт предоставления муниципальной услуги».

2. Изложить пункт 2.13 Приложения «Требования к помещениям, в которых предоставляется услуга» в следующей редакции: «Помещения, в которых предоставляется муниципальная услуга, к месту ожидания и приема заявителей (места ожидания, приема заявителей, входы и выходы из здания, места для парковки автотранспорта у здания, где предоставляется муниципальная услуга, должны быть оборудованы с учетом требований доступности для инвалидов и других групп населения с ограниченными возможностями передвижения, установленных действующим законодательством в данной сфере). В фойе здания должны быть предусмотрены места для ожидания и заполнения заявлений о предоставлении муниципальной услуги. На информационных стендах должна быть размещена полная информация о предоставлении муниципальной услуги. Кабинеты приема заявителей должны быть оборудованы информационными табличками.

3. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы Администрации района по социальным вопросам, управляющего делами Н.В.Корзунову.

И.о. главы Администрации района



А.И. Зюзин